

---

**PROJET DE RENFORCEMENT INSTITUTIONNEL DE LA MOUGHATAA DE BABABE (COMMUNES DE BABABE, AERE M'BAR ET EL VOREA) POUR L'AMELIORATION DE LA GESTION PUBLIQUE DES SERVICES DE BASE ET LA PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE LOCAL**

---

---

**TERMES DE RÉFÉRENCE**

---

**Identification pour la Formation Professionnelle Qualifiante de métiers porteurs dans la Moughataa de Bababé**

**1. CONTEXTE**

Dans le cadre de l'intervention « **Renforcement Institutionnel de la Moughataa de Bababé (Communes de Bababé, Aéré M'bar et El Vorea) pour l'amélioration de la gestion publique des services de base et la promotion du Développement Economique Local** », financé par l'Agence Andalouse de Coopération International pour le Développement (AACID), le FAMSÍ, entité exécutant le projet, prétend aborder le développement socio-économique local en s'appuyant sur le renforcement des capacités à travers la formation socio-professionnelle qualifiante de jeunes.

La formation technique et professionnelle est l'une des principales composantes du dispositif national de préparation des ressources humaines et l'un des leviers du développement. Elle a pour but, en complémentarité et en synergie avec les secteurs de l'éducation, de l'enseignement supérieur et de l'emploi, de qualifier les demandeurs de formation sur les plans professionnel, social et culturel; de développer les capacités professionnelles des travailleurs et de doter les entreprises des moyens d'améliorer sa productivité et d'accroître sa compétitivité.

La formation technique et professionnelle a pour objectif de permettre aux apprenants d'acquérir les savoirs, les qualifications et les habiletés nécessaires à l'exercice d'un métier ou d'une profession exigeant une qualification, et d'assurer l'adéquation de ces savoirs, qualifications et habiletés avec les mutations économiques et technologiques et avec l'évolution des métiers.

Dans ce cadre, la formation technique et professionnelle contribue notamment à :

- a) la satisfaction des besoins du marché de l'emploi en personnels qualifiés ;
- b) l'amélioration des compétences professionnelles des travailleurs ;
- c) le développement des potentialités de l'individu dans la perspective de l'accomplissement de son projet professionnel ;
- d) la promotion de l'esprit d'entreprise, en vue de l'auto-emploi ;

- e) l'orientation pédagogique et professionnelle, l'information et le conseil en matière de compétences ;
- f) la promotion du travail comme valeur universelle ;
- g) le développement de la culture de l'entreprise et l'esprit d'initiative et de créativité chez les jeunes ;
- h) la diffusion d'une culture technique et technologique liée à l'évolution des systèmes de production et de travail, et contribuant à l'innovation et à la modernisation des outils de production ;
- i) la préparation aux métiers du futur et aux nouvelles exigences de l'environnement ;
- j) La formation tout au long de la vie.

En ce sens, l'objectif de ce projet est de développer une formation adaptée aux besoins locaux concrets de la moughataa de Bababé pour améliorer les capacités techniques et professionnelles des jeunes, hommes et femmes, du territoire et d'accroître le taux d'insertion et de création d'auto-emploi local. Pour se faire, il s'avère nécessaire de réaliser une analyse des secteurs porteurs et une identification des principaux métiers exercés dans le département de Bababé pour définir quelles sont les capacités existantes et inexistantes dans la zone, et quelles ont besoin d'une amélioration pour être plus compétentes et performantes.

Cette identification servira comme outil de travail et ligne de base pour développer des modules de formation qualifiante à courte durée à mettre en place en fonction des besoins et qualification des différents secteurs, adaptés aux exigences du marché local d'emploi et à la demande des secteurs productifs.

## 2. OBJECTIFS

L'objectif général de la prestation de services est d'identifier les capacités existantes et les possibilités de création d'emplois et de revenus au niveau local pour établir un plan de formations qualifiantes susceptibles d'être développées dans la zone qui répondra aux besoins du marché local de travail et favorisera l'insertion de la population dans la vie active en améliorant l'employabilité et l'auto-emploi.

Une attention spéciale sera donnée à l'inclusion des femmes dans l'identification, la programmation et l'exécution de la formation en tenant compte des besoins spécifiques et des obstacles qui peuvent bloquer sa participation.

## 3. RESULTATS ATTENDUS

Liés à l'activité 1.1 du projet, les résultats attendus de cette prestation de service sont :

1. Les secteurs porteurs ayant un besoin d'amélioration des capacités du territoire sont identifiés de façon participative
2. Un plan de formation qualifiante est programmé avec le processus à suivre pour le développer
3. Un plan d'insertion et de durabilité de la formation est établi

#### 4. METHODOLOGIE ET DUREE DE LA PRESTATION

La zone d'intervention est le département de Bababé, composé de trois communes, qui sont :

1. Commune de Bababé
2. Commune d'Aéré M'Bar
3. Commune d'El Vorea

La durée de la prestation sera de maximum **trente (30) jours ouvrables** à partir de la signature du contrat. La prestation s'effectuera en collaboration et sous la supervision de la coordinatrice du FAMSİ en Mauritanie. Des missions conjointes avec l'équipe du projet sont envisagées.

Des entretiens avec les autorités locales et services déconcentrés de l'état présents dans le département seront exigées pour tenir compte des priorités stratégiques de développement local dans la détermination des secteurs porteurs.

Le soumissionnaire présentera dans son offre la méthodologie qu'il compte suivre pour l'exécution des prestations demandées, et l'organisation qu'il compte mettre en place en termes de mobilisation des moyens matériels et en personnel.

L'intervention du chargé de mission sera déclinée en trois phases. Pour chaque phase, il doit présenter une note méthodologique qui met en lumière les techniques et les outils utilisés, le temps y attribué et les moyens impartis à la réalisation des différentes activités prescrites.

##### Phase 1 : Collecte de données

- a) Rapport méthodologique de démarrage et schéma d'intervention. Validation.
- b) Entretiens avec la coordination et les autorités compétentes
- c) Recherche bibliographique :
  - o Stratégie Nationale de Formation Professionnelle
  - o Plan wilaya
  - o Plans sectoriels
  - o Etudes réalisés
- d) Elaboration BBDD :
  - o Analyse des acteurs intervenants dans le secteur de la FP
  - o Historique de projets et intervenants au secteur FP

##### Phase 2 : Mission de terrain

- a) Rencontre des services déconcentrés
- b) Rencontre des autorités locales : ciblage personnes ressource par secteur.
- c) Atelier participatif avec tous les acteurs pour identifier la demande d'emploi, les compétences manquantes et les principaux besoins. L'atelier comptera avec au moins 3 panels :
  - o Panel 1 : Regroupe les principaux notables, responsables administratifs et élus locaux
  - o Panel 2 : Regroupe les acteurs économiques
  - o Panel 3 : Regroupe les acteurs techniques

Groupes par secteur et sous-secteur porteur (veiller à respecter approche genre) :

- Agriculture : maraichage, riziculture, cultures sous-pluie...
  - Elevage : aviculture, petits ruminants, grands ruminants
  - Pêche
  - Unités de transformation
  - Artisanat rural
  - Construction
  - Mécanique
  - etc.
- d) Identification des endroits disponibles et les plus propices pour la réalisation des formations : comme contrepartie des autorités, identifier les lieux et les besoins d'adaptation des espaces.
- e) Constitution d'un Comité de Pilotage pour les activités de Formation Professionnelle en tenant compte du genre et de la diversité des acteurs.

### Phase 3 : Elaboration du rapport

Le rapport contiendra deux parties avec, au moins, la suivante information :

- a) Première partie :
- a. Contexte et identification : inclura les données et informations relatives au secteur de la formation professionnelle et les caractéristiques spécifiques de la zone (démographie, activités économiques dominantes, éducation, potentialités...).
  - b. Développement : Synthèse de l'atelier et pièces justificatives comme liste de présence, liste de contact personnes ressource, photos...
  - c. Conclusions
- b) Deuxième partie :
- a. Schéma de mise en œuvre du dispositif de formation/qualification et d'insertion :
    - i. Planifier un programme de formations appropriées et adaptées à la réalité locale qui répondent aux besoins pressants, et faisable en termes budgétaires
    - ii. Procédure à suivre pour l'implantation des formations
    - iii. Programme de soutien après-formation pour faire en sorte que la formation dispensée débouche sur des emplois ou sur des activités créatrices de revenus durables
  - b. Recommandations :
    - i. Ciblage de centres de formation ou d'autres prestataires de services de formation compétents et avec un engagement social solide. Type de renforcement, s'il le faut.
    - ii. Quels sont les éventuels blocages à gérer et proposition de solutions pour lever ces problèmes.

## 5. PRODUITS

En termes de **produits livrés**, le chargé de mission sera amené à élaborer :

- ❖ Une **proposition méthodologique**
- ❖ Un premier **draft** du rapport
- ❖ Un **rapport final** corrigé

## 6. PROFIL ET EXPERIENCE

Un consultant, binôme de consultants ou bureau d'études avec connaissances et expérience dans le domaine du développement rural et la formation professionnelle qualifiante :

- Diplôme en sciences sociales, sociologie du développement, développement local ou diplôme équivalent
- Expérience dans le domaine de la formation professionnelle et du développement rural communautaire
- Expérience prouvée dans la prestation ou participation à la mise en place de programmes de formation technique et professionnelle qualifiante
- Avoir une bonne maîtrise des techniques d'animation et outils d'approche participative
- Connaissance du pays et du secteur en particulier
- Avoir une bonne capacité de rédaction en français.

Un entretien personnel sera exigé pour la sélection des candidatures.

## 7. MONTANT ET MODE DE PAIEMENT DE LA PRESTATION

Le coût de la rémunération du chargé de mission sera arrêté dans le contrat de service auquel seront annexés les présents termes de référence. Le chargé de mission dans son offre financière doit spécifier le montant global de la prestation et celui afférent à la réalisation de chacune des trois phases décrites ci-dessus.

Le mode de paiement sera le suivant :

- 30% après validation du rapport de démarrage (phase 1)
- 40% après livraison du draft
- 30% après validation par FAMSÍ du rapport final.

Les paiements seront réalisés par chèque ou par virement bancaire.

## 8. DOCUMENTATION A FOURNIR

### Documentation administrative

- Documentation de l'enregistrement légal dans le pays d'origine / Statuts de la société
- CV avec attestations des formations et expériences
- Références

### Documentation technique

- Proposition méthodologique, avec plan de travail, outils à utiliser...
- Proposition financière détaillée (taxes, frais et charges inclus).

## 9. DATE DE SOUMISSION

Les offres seront présentées avant **mardi 20 novembre 2018 à 23h59** aux adresses mail :  
[contrataciones@andaluciasolidaria.org](mailto:contrataciones@andaluciasolidaria.org) et [aartigas@andaluciasolidaria.org](mailto:aartigas@andaluciasolidaria.org)

Sujet : **227-025AAC - AT Formation**

## 10. ATTRIBUTION DU SERVICE

L'organisme adjudicateur attribuera le marché conformément à la proposition formulée par le comité de sélection. En conformité avec les statuts de l'association et son système interne d'attribution des contrats, la direction du FAMSÍ est l'organisme administratif responsable de l'attribution des contrats dont l'adresse postale est la suivante :

Organisme : Fonds Andalou de Municipalités pour la Solidarité Internationale (FAMSÍ)  
Adresse : Avenida del Brillante, 177  
Ville, CP et pays : Córdoba, 14012, Espagne.